

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУДО
«ДХШ им. М.К. Тенишевой»
города Смоленска



Щечкин А.Д.

20 20 г.

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка для обучающихся
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Детская художественная школа им. М.К. Тенишевой»
города Смоленска

I. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка для обучающихся МБУДО «ДХШ им. М.К. Тенишевой» города Смоленска – нормативный акт школы, регламентирующий основные права, обязанности и ответственность сторон образовательного процесса, режим работы, время отдыха и другие вопросы, касающиеся отношений сторон образовательного процесса (с одной стороны – обучающегося и его родителей (или законных представителей ребенка, а с другой стороны - преподавателей, администрации и сотрудников школы).

Правила внутреннего распорядка для обучающихся утверждаются директором.

1.2. Права и обязанности обучающихся определяются Уставом школы и настоящими Правилами.

II. Режим работы школы

2.1. МБУДО «ДХШ им. М.К. Тенишевой» города Смоленска работает по 6-ти дневной рабочей неделе. Режим работы - с 8.00 до 20.00 часов.

2.2. Учебный год начинается, как правило, 1 сентября текущего года, делится на четыре учебные четверти и заканчивается, как правило, 31 мая следующего календарного года. С 01 июня текущего года обязательная недельная летняя практика «Пленэр». Сроки начала и окончания каждой четверти утверждается директором Учреждения в соответствии с графиком учебного процесса и с учетом сроков каникул.

2.3. В Учреждении для обучающихся осенью, зимой и весной устанавливаются каникулы общей продолжительностью не более 30 дней.

2.4. Время начала и окончания занятий в Учреждении, как правило, с 8.30 до 19.55 часов, в соответствии с режимом сменности и обучения и внутренним распорядком Учреждения. Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебного процесса в Учреждении является урок (групповой). Продолжительность одного урока - 45 минут. Перемена между

уроками 10 минут. Праздничные дни являются выходными днями по установленному законодательством порядку. Режим занятий устанавливается расписанием, которое составляет заместитель директора по учебной работе и утверждает директор школы. Продолжительность занятий и недельная нагрузка определяется программой и учебным планом, не противоречащим существующим санитарным нормам.

III. Права обучающихся

3.1. Обучающиеся в школе имеют право на:

- получение дополнительного, предпрофессионального, художественного образования в соответствии с дополнительными образовательными программами (типовые, адаптированные) в области изобразительного искусства;
- обучение в соответствии с образовательными стандартами индивидуального учебного плану; ускоренный курс обучения;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки школы;
- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- посещение мероприятий, предусмотренных учебным планом;
- добровольное привлечение к труду, непредусмотренное образовательной программой;
- уважение своего человеческого достоинства, на свободу совести, информации, на свободное выражение собственных мнений и убеждений;
- участие в конкурсах, выставках всех уровней;
- неполная учебная нагрузка может представляться в исключительных случаях, по письменному заявлению родителей и предъявлению медицинской справки.

IV. Обязанности обучающихся

4.1 Обучающиеся МБУДО «ДХШ им. М.К. Тенишевой» города Смоленска обязаны:

- выполнять Устав школы;
- иметь все необходимые принадлежности, предусмотренные для занятий на выбранной обучающимся специальности;
- приходить на занятия в строго назначенное время в соответствии с расписанием;
- иметь опрятный внешний вид;
- соблюдать расписание групповых занятий, не опаздывать и не пропускать занятия без уважительной причины;
- приходить на групповые занятия за 5 минут до начала занятий, занимать свое рабочее место и готовить все необходимое для занятий до начала урока;
- в ожидании занятия или во время перемены вести себя спокойно, не шуметь;

– посещать все занятия, предусмотренные учебными планами на каждом этапе обучения, добросовестно относиться к учебе, помнить, что только систематические каждодневные занятия могут принести ощутимую пользу в овладении знаниями и специальными навыками в избранной специальности;

– не пропускать занятия без уважительной причины. Пропуски по болезни обязательно подтверждать медицинскими справками и предупреждать классного руководителя об отсутствии на занятиях;

– соблюдать правила техники безопасности, производственной санитарии и гигиены, пожарной безопасности в соответствии с правилами и инструкциями.

– уважать честь и достоинство других обучающихся и работников школы.

4.2. Обучающиеся обязаны выполнять правила поведения, а именно:

– соблюдать чистоту в школе и вокруг нее;

– беречь школьное имущество, оборудование, наглядные пособия в учебных аудиториях, выставки в фойе и классах;

– экономно расходовать электроэнергию и воду;

– бережно относиться к результатам труда своих товарищей, сотрудников школы, оказывать посильную помощь в уборке учебных помещений, подготовке школы к новому учебному году;

– уделять должное внимание своему здоровью и здоровью окружающих.

4.3. Обучающимся запрещается:

– приносить, передавать и использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, наркотические и токсичные вещества;

– использовать любые вещества, ведущие к возгораниям или взрывам;

– применять физическую силу для выяснения отношений и вымогательства;

– совершать любые действия, влекущие за собой опасность для окружающих, собственной жизни и здоровья;

– выходить из здания школы во время перемен и учебных занятий без сопровождения преподавателя;

– употреблять грубые выражения по отношению к другим обучающимся и ко всем работникам школы.

4.4. За нарушение Устава школы, а также настоящих Правил к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного воздействия:

– замечание;

– выговор;

– строгий выговор;

– возложение обязанностей возместить ущерб;

– возложение обязанностей принести публичное извинение;

– отчисление из числа обучающихся в школе.

4.5. Взыскания налагаются с соблюдением следующих принципов:

– ответственность носит личный характер;

- строгость взыскания должна соответствовать тяжести совершенного пропуски, обязательствам и последствиям его совершения;
- взыскание налагается в устной или письменной форме;
- до наложения дисциплинарного взыскания, обучающемуся должна быть предоставлена возможность объяснить и оправдать свой поступок в форме, соответствующей возрасту провинившегося (право на защиту).

4.6. Правом наложения взыскания в отношении любого обучающегося обладает директор школы или заместитель директора по учебной работе. Взыскания в письменной форме оформляются в соответствии с Уставом, приказами по школе.

V. Поощрение обучающегося

5.1. Поощрения обучающихся призваны:

- обеспечить в школе благоприятную творческую обстановку для совместной продуктивной деятельности участников образовательного процесса;
- поддерживать в школе порядок, основанный на осознанной дисциплине и демократических началах организации учебно-воспитательного процесса.

5.2. Обучающиеся поощряются за:

- успехи в учебе;
- за общественно-полезную деятельность;
- участие и победу в творческих конкурсах, выставках.

5.3. Поощрение применяются директором по представлению Педагогического совета, преподавателя, а также в соответствии с Положением о проводимых конкурсах.

Школа применяет следующие виды поощрения:

- объявление благодарности;
- награждение обучающегося Благодарственным письмом, Почетной грамотой, Дипломом;
- награждение родителей (законных представителей обучающегося) Благодарственным письмом.

5.4. Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения обучающихся, родителей (законных представителей обучающихся) и работников школы.